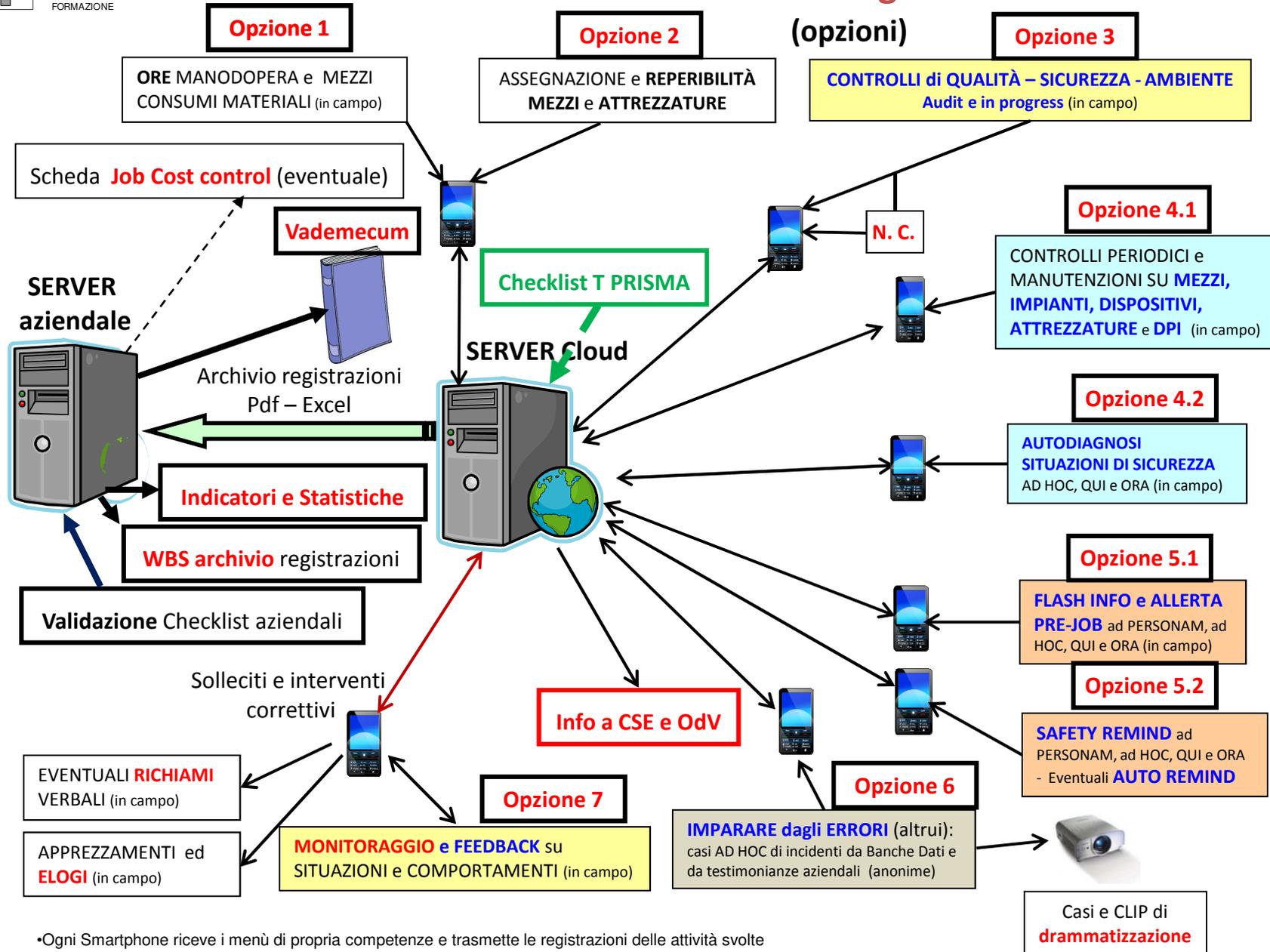




PAPER!NO© Funzionalità e registrazioni «clik oriented»



- Ogni Smartphone riceve i menù di propria competenza e trasmette le registrazioni delle attività svolte
- Il server Cloud invia i menù (planning), quindi riceve e archivia le registrazioni delle attività svolte
- Ogni Preposto dispone di un Book completo (Memorandum) articolato nei vari menù con le Checklist di proprio interesse

Opzione 1

ORE MANODOPERA e MEZZI
CONSUMI MATERIALI (in campo)

Statini giornalieri: Sono registrate le fasi di lavoro e (ove occorre) le sotto fasi. Per ciascuna di esse il personale impiegato, le ore di manodopera consumate, le ore di lavoro dei mezzi utilizzati, i materiali messi in opera, i controlli svolti e i risultati ottenuti. Tutti dati registrati con semplici clic. La data e il luogo (tramite GPS) sono registrati automaticamente

Opzione 2

ASSEGNAZIONE e REPERIBILITÀ
MEZZI e ATTREZZATURE

Sono registrati gli spostamenti e gli assegnatari (collocazione) dei mezzi e delle attrezzature, anche le più piccole, per una loro immediata rintracciabilità, Opzione particolarmente adatta nelle attività per cantieri o per attività presso terzi

Opzione 3

CONTROLLI di QUALITÀ –
SICUREZZA - AMBIENTE

PAPERiNO mette a disposizione i Piani di Controllo (Qualità, Sicurezza, Ambiente) standard riferiti alle tipiche attività aziendali e le relative Checklist, per effettuare, con semplici clic, le registrazioni dei **controlli in progress e finali**. Con le stesse metodologie vengono gestiti gli **Audit interni**, le **Non Conformità**. Tutte le **registrazioni** possono essere integrate con registrazioni vocali e set fotografici. L'azienda ha la possibilità, in ogni momento (con l'eventuale ausilio dei propri Consulenti), di correggere e meglio personalizzare tutti i meccanismi presenti in PAPERiNO

Opzione 4.1

CONTROLLI PERIODICI e
MANUTENZIONI SU MEZZI,
IMPIANTI, DISPOSITIVI,
ATTREZZATURE e DPI

Questa funzionalità non è in contrapposizione, ma anzi, si integra perfettamente con gli eventuali programmi gestionali (anche più evoluti) presenti in azienda, in quanto permette agevolmente, ma in modo rigoroso, di coprire il gap temporale quasi sempre intercorrente tra il momento dell'effettuazione dell'operazione in campo ed il momento della sua registrazione all'interno del programma gestionale. Le segnalazioni di eventuali Non conformità o malfunzionamenti vengono inviate direttamente da Smartphone agli indirizzi dei decisori interessati.

Opzione 4.2

AUTODIAGNOSI SITUAZIONI DI
SICUREZZA

Questa funzionalità si applica alle fasi di lavoro particolarmente rischiose (lavori su coperture, in spazi confinati, in aree non conosciute, mezzi e attrezzature speciali, ecc.). La squadra di lavoro .effettua una specifica diagnosi, sulla base dell'analisi dei rischi evidenziati nei relativi POS – PSC, mettendoli a confronto con la conoscenza e la consapevolezza di ognuno e della squadra. I risultati della diagnosi vengono registrati, in diretta, con semplici clic su Smartphone.

Opzione 5.1

FLASH INFO e ALLERTA PRE-JOB ad PERSONAM, ad HOC, QUI e ORA (in campo)

In momenti precedentemente programmati dall'Azienda e dai propri consulenti, ogni squadra di lavoro effettua dei brevi flash meeting di informazione e di allerta di sicurezza, utilizzando specifiche Checklist «ad personam, ad hoc, qui e ora». Vengono registrati, con semplici clic, ogni singola informazione trasmessa, i partecipanti (relatore e ascoltatori) e, automaticamente, data, ora e luogo di esecuzione. Il meeting ha una brevissima durata (2, 5, max. 10 minuti). Alla fine ai partecipanti viene chiesta conferma di aver ben compreso tutto e di impegnarsi al rigoroso rispetto delle indicazioni ricevute.

Opzione 5.2

SAFETY REMIND –di squadra Eventuali **AUTO REMIND**

Questa opzione ha la stessa finalità dell'opzione 5.1, cioè di mantenere alta la consapevolezza e quindi di cercare di attenuare i rischi legati a distrazioni, gesti istintivi, eccessi di sicurezza, vuoti di memoria, abitudini non corrette, ecc. Vengono ricordate, e registrate con semplici clic, le informazioni di «refresh» sugli aspetti maggiormente critici o addirittura «vitali». L'opzione «auto remind» prevede, in occasione di particolari situazioni di lavoro, in solitaria o senza sorveglianza del Preposto, l'esecuzione dell'allerta direttamente dal Lavoratore o dai Lavoratori interessati.

Opzione 6

IMPARARE dagli ERRORI (altrui):

Questa opzione parte dalla constatazione che sono poche le segnalazioni dei quasi incidenti e degli incidenti (questi ultimi fortunatamente rari). Allora conviene fare tesoro degli infortuni occorsi ad altri. Ad ogni squadra omogenea vengono presentati casi di incidenti riguardanti le tipiche attività di interesse della squadra o connessi all'uso delle relative apparecchiature e mezzi normalmente utilizzati.

La presentazione e i commenti dei casi selezionati sono svolti dal personale interno o dai Consulenti aziendali. La frequenza e la scelta dei casi da presentare è responsabilità del RSPP o del Datore di Lavoro

Opzione 7

MONITORAGGIO e FEEDBACK COMPORTAMENTI

Il monitoraggio e il successivo feedback sono processi indispensabili come previsto dai sistemi BBS (sicurezza basata sui comportamenti). Ma la valutazione dei risultati (positivi da incoraggiare e non positivi da correggere o migliorare) comporta l'analisi di dati ed evidenze oggettive, che normalmente implicano notevoli impegni burocratici (cartacei o informatici). Con PAPERiNO le registrazioni circa i comportamenti osservati avvengono con semplici clic su Smartphone, sulla base di specifiche Checklist appositamente predisposte dai Responsabili aziendali con l'eventuale collaborazione dei propri Consulenti.

FLUSSI dei DATI

- Il server Cloud riceve i menù predisposti da T Prisma e personalizzati dall'Azienda e dai suoi Consulenti.
- Ogni Smartphone riceve i menù di propria competenza, per i quali è stato abilitato dalla Direzione, e restituisce le registrazioni delle attività svolte, eventualmente corredate di foto e registrazioni vocali.
- Le registrazioni effettuate su ogni Smartphone permettono di individuare in modo certo e inequivocabile chi ha svolto una data operazione (di esecuzione, di controllo, di auditing, di monitoraggio per feedback), chi ha tenuto gli incontri di sensibilizzazione e di allerta, chi ha partecipato, l'oggetto e i risultati dei controlli, la data, l'ora e il luogo dell'operazione
- Le segnalazioni di eventuali Non conformità o malfunzionamenti vengono inviate direttamente da Smartphone agli indirizzi dei decisori interessati
- Le registrazioni archiviate su Server sono visibili ed esportabili in formato Pdf e in formato Excel. Ove richiesto, l'App. «PAPERiNO» può integrarsi con il SW gestionale presente in Azienda.
- Per la sicurezza dei dati e per una più agevole rintracciabilità delle informazioni, l'archivio sul Server Cloud può essere duplicato nel Server aziendale strutturato con una logica ad albero, studiato dall'Azienda in funzione delle proprie esigenze.
- PAPERiNO è corredato da un Book (Vademecum) riportante tutti i Piani di Attività e Controllo applicabili (Qualità, Sicurezza, Ambiente) e le relative Checklist di registrazione riguardanti, per quanto applicabile, le attività esecutive, i controlli in progress, gli audit periodici, le verifiche sui mezzi, impianti, attrezzature e DPI, i flash meeting di informazione e di allerta, i monitoraggi in campo per feedback. Tutta questa documentazione, viene personalizzata e approvata dai Responsabili aziendali competenti (con l'eventuale contributo dei Consulenti aziendali) e quindi viene resa disponibile, per il personale addetto, come promemoria e consultazione.